

A Szajoli Kölcsey Ferenc Általános Iskola 2013/2014-es tanéve előkészítésének helyzetéről és feladatairól

A múlt emlék, a jövő titok, a jelen ajándék....

A magyar oktatási rendszer eredményessége szempontjából kulcsfontosságú, hogy a pedagógushivatást a legrátermettebb, legtehetségesebb emberek válasszák, a már gyakorló eredményes pedagógusok pedig pályán maradjanak. Ehhez szükséges az immár hosszú évek óta tervezett pedagógus életpálya-modell bevezetése 2013. szeptember 1-jétől. Az életpálya-modell a pálya egészére ösztönzően hat; szavatolja a pedagógusi munka magas minőségét, a foglalkoztatási biztonságot, a megfelelő életszínvonalat, a szakmai fejlődést. Az oktatás minősége - nemzeti sorskérdés.

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma:

Tanár, tanító: 31 fő

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő: 1 fő iskolatitkár
1 fő pedagógiai asszisztens

A nyár folyamán 4 üres álláshelyre írtunk ki pályázatot. A pályáztatás sikeresen zajlott, az álláshelyek betöltésre kerültek. A 2013-2014-es tanévben 4 új pedagógus került felvételre:

- Habókné Veres Krisztina angol szakos tanár
- Kormos Zsuzsanna magyar nyelv és irodalom, szociálpedagógia szakos tanár
- Pardi Andrea ének-zene, magyar nyelv és irodalom szakos tanár
- Stefankó Margit Irén tanító, testnevelés speciálkollégiumos pedagógus.

2013. augusztus 30-án elfogadásra került a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendeletet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.

A kormányrendelet 3. melléklete határozza meg a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazott vezetők kötelező létszámát. Iskolánkban a létszám 250 felett van, ezért 2 intézményvezető helyettes kinevezése kötelező. 2013. szeptember 1-jétől Kiss Imréné kerül megbízásra, aki Forró Mártával segíti az intézményvezető munkáját.

Igazgató: 1 fő

Igazgatóhelyettes: 2 fő

Tartósan távol: 1 fő Kovácsné Dóda Edit. Álláshelyén augusztus 15-étől Bartus Brigitta tanítónő dolgozik.

A néptánc foglalkozásokat Szilágyi Erik pedagógus oktatja megbízási szerződéssel.

A nevelő-oktató munkát segítőik száma:

Iskolatitkár: 1 fő

Pedagógiai asszisztens: 1 fő

A takarítói feladatokat közcélú foglalkoztatottak segítik 6 órában.

A könyvtárban 1 közcélú foglalkoztatott segíti a munkát 2013. december 31-ig.

1.2. Gyermekekre, tanulókra vonatkozó adatok

Osztály jelölése	Létszám	Nevelési Tanácsadó szakvéleménye alapján (2-szeres szorzóval számítandó)	SNI gyermekek száma (2-szeres szorzóval számítandó)	SNI gyermekek száma (3-szoros szorzóval számítandó)	Magántanuló (összlétszámból)	Számított létszám	Tanulói jogviszony szünetel
1.a	18					18	1
1.b	17		1			18	1
2.a	16		1			17	
2.b	16					16	
3.a	16	2	1			19	1
3.b	15	3				18	2
4.a	17	1	1			19	
4.b	19	7				26	
5.a	25	2		1		29	
5.b	20	1	2			23	
6.a	16	3	1			20	1
6.b	23	2	2			27	
7.a	19	4				23	
7.b	16	2	1			19	
8.a	23	2				25	
8.b	14	1	2	1		19	1
Összesen	290	30	12	2		336	7

1.3. Tárgyi feltételek

Iskolánkban az infrastrukturális feltételek adottak, teljes mértékben megfelelnek a kor színvonalának. Ahhoz, hogy ez a színvonal évek múlva is megfelelő legyen, szükséges a meglévő tárgyi eszközök óvása, karbantartása, szükség esetén pótlása.

A beszerzések során prioritást élveznek:

- Az udvar további fejlesztése.
- Tantermi bútorok cseréje.
- Növények ültetése.
- Interaktív táblák beszerzése.

- Interaktív tananyagok vásárlása.
- A könyvtárolomány gyarapítása.
- Korszerű média tanterem kialakítása.
- A fal burkolásának megkezdése a folyosókon.
- Sporteszközök pótlása.

A működtető készíteti az érintésvédelmi ellenőrzést, a tűzoltó készülékek és kémények ellenőrzését.

A dolgozók tűz-, munka- és balesetvédelmi oktatását augusztus 26-án a Tisza Park Kft. előadói végezték.

2. AZ INTÉZMÉNY MUNKARENDJE

A tanév 2013. szeptember 1-jétől 2014. augusztus 31-ig tart.

A szorgalmi idő alatt tanítási napokon 7³⁰ – 17⁰⁰ óráig tartunk nyitva. Ezen időszakban biztosítunk tanári felügyeletet.

Az tantárgyi órák naponta 8⁰⁰ – 13³⁵ óráig tartanak.

Az ügyeletet ellátó tanárok 7³⁰ – 13³⁵ óráig felelnek a működés rendjéért. Ők jogosultak és kötelesek a szükségessé váló intézkedések megtételére.

A tanulók munkarendjét a házirend tartalmazza.

A vezetőség fogadó órája:

- | | | |
|------------------------|-------|---|
| • Igazgató: | hétfő | 15 ³⁰ - 16 ³⁰ óráig |
| • Igazgatóhelyettesek: | kedd | 15 ³⁰ - 16 ³⁰ óráig |

A hivatalos munkaidő alatt (8⁰⁰ – 17⁰⁰) egy vezetőnek az intézményben kell tartózkodni.

3. KIEMELT FELADATAINK

A célkitűzések nagy részét az előző tanév elemző- értékelése alapján határoztuk meg figyelembe véve pedagógiai programunkat, valamint mérési eredményeinket.

Nevelési céljaink:

- a tanulók személyiségének fejlesztése, közösségfejlesztés
- az igényes intézményi környezet megőrzése
- az intézmény elismertségének növelése
- a kapcsolatok erősítése
- Ökoiskolai és Bázisiskolai tevékenység színvonalas megvalósítása, egészségfejlesztés

Oktatási céljaink:

- magas színvonalú hatékony szakmai munka megvalósulása

- felzárkóztatás, tehetséggondozás biztosítása tanórán és tanórán kívül
- a kulcskompetenciák fejlesztése
- a tanulók motiválása

A nevelőtestület egészére irányuló intézkedés

- szervezetfejlesztés

5.1. Nevelési feladatok

- Feladatok a tanulók személyiségének fejlesztése és a közösségfejlesztés terén.

Feladat	Elvárt eredmény
A pedagógus szaktárgyi tudásának, pedagógiai ismereteinek gyarapítása.	Folyamatos önképzés, tájékozódás a szakirodalomban, könyv és folyóirat ajánló faliújság üzemeltetése.
Pozitív példák követése.	Példaadó nevelői magatartás állandósulása.
Inkluzív szemlélet, gyermekközpontú nevelési attitűd kialakítása.	A tanuló személyiségének tisztelete, szeretete, megbecsülése, elfogadása. A pedagógusok a gyermekek között töltik a rendelkezésre álló időt.
Az érzelmek fejlesztése, gazdagítása, az értékek tiszteletére nevelés. A konfliktusok kezelése, a kudarcok és az akadályok leküzdése képességének fejlesztése.	Fejlődik tanulóink önismerete, önértékelése, énképe. Helyes konfliktuskezelés alkalmazása a gyakorlatban.
Az osztályfőnökök kiemelt feladata a viselkedéskultúra fejlesztése. Az osztályfőnöki tervekben lebontásra kerülnek a PP-ben megjelölt feladatok.	Tolerancia, egymás segítése és tisztelete, jobb megismerése, egészséges versenyszellem megnyilvánulása.
A közösségi élet sajátosságaiból fakadó korlátok és szabályok megismertetése.	A közösségben való tevékeny részvétel során a tanulók betartják a szabályokat.
Az alsó tagozaton a mindennapos mesélés megvalósítása	A tanulók szociális, anyanyelvi kompetenciája és gondolkodása fejlődik.

- Feladatok az igényes intézményi környezet megőrzése érdekében.

Feladat	Elvárt eredmény
Tiszta tanterem, folyosók és iskolaudvar.	Az iskolában tisztasági verseny indítása a DÖK szervezésében. Hetente „szemétszedés” az intézmény udvarán, környékén. Az „Egy óra az iskoláért” mozgalom folytatása.
Az iskolaépület dekorációjának színvonalas frissítése a tanév időtartama alatt a tanulók bevonásával.	Igényes dekoráció a folyosókon, tanteremekben, bejáratoknál, aulában.

Az intézmény udvarainak fejlesztése.	Alapítványi források, szponzori támogatások és pályázati lehetőségek kiaknázásával az udvar felszereltségének bővítése.
Iskolazöldítés.	Minden osztály ültet fát az iskola udvarán. Az osztályok folytatják az „örökbefogadó” akciókat. A szobanövények gondozása.

- Feladatok az intézmény elismertségének növelése területén.

Feladat	Elvárt eredmény
Aktív részvétel a szakmai rendezvényeken, továbbképzéseken.	A jó gyakorlatok összegyűjtése, beépítése a napi munkába, saját rendszerünkbe.
Az intézmény menedzselése.	Honlapokon, újságokban, helyi tv-ben való folyamatos megjelenés.
Anyaggyűjtés az intézménytörténeti kiadványhoz.	Intézménytörténeti kiadvány megjelentetéséhez gyűlik a forrás.
Nyitott intézmény.	Az intézmény rendezvényeinek látogatottsága jó. Folyamatos kapcsolattartás a partnerekkel.
Pályázatokon való részvétel.	Szakmai, tárgyi feltételek javulása. Az intézmény lehetőségeinek bővülése.

- Feladatok a kapcsolatok erősítése területén.

Feladat	Elvárt eredmény
Szülői értekezletek, fogadó órák látogatottságának növelése. Nevelési témák feldolgozása. Egy-egy szülői értekeztet megtartására külső előadók felkérése.	A jelenlévő szülők száma folyamatosan nő. Segítséget kapnak a szülők gyermekneveléssel kapcsolatos problémáik megoldásában.
Nyílt tanítási órák és foglalkozások szervezése. IKT eszközökkel segített tanórák bemutatása a szülőknek.	A szülők szerezzenek tapasztalatot gyermekük viselkedéséről és tanulásáról intézményi közösségben.
Harmonikus gyerek- pedagógus - szülő kapcsolat kialakítása.	Közös programok szervezése csoportszinten, osztályszinten évente néhány alkalommal. Szülők minél teljesebb bevonása az iskolai rendezvényekbe. Élő kapcsolat.
A szülők segítségének igénybevétele a rendezvények, hagyományörző programok szervezésében és lebonyolításában.	A közösen elért eredmények erősítik az összetartozást a szülők és a pedagógusok között.

- Feladatok az Ökoiskolai és Bázisiskolai tevékenység színvonalas megvalósítása és az egészségfejlesztés területén.

Feladat	Elvárt eredmény
Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósítása.	Tanulóink eredményei javulnak a fizikai állapotmérés során. Állóképességük nő.
Pozitív egészséges életfelfogás megalapozása (egészséges táplálkozás, személyi higiéné, baleset-megelőzés), a feladatok az osztályfőnöki és tantárgyi tanmenetekbe beépítésre kerülnek. (PP 40-43.)	Minden gyermek részt vesz az egészségfejlesztő tevékenységben, a témák feldolgozása megtörténik.
Elsősegélynyújtó szakkör szervezése.	A tanulók bemutatókat tartanak társaiknak, részt vesznek versenyeken.
ÖKO munkacsoport működése, mely segíti az iskola környezeti nevelési tevékenységeit.	Az iskola valamennyi dolgozója példát mutat a diákoknak a környezetbarát szemlélet, az egészséges életvitel és fenntarthatóság szempontjait figyelembe véve.
Projektek megvalósítása.	Fejlődnek tanulóink együttműködési, kommunikációs, problémamegoldó, tanulási képességei.
Egészségnap és környezetvédelmi nap szervezése.	Alakul tanulóink egészségtudatos és környezettudatos szemlélete.

5.2. Oktatási feladatok

- Feladatok a magas színvonalú, hatékony szakmai munka elérése területén.

Feladat	Elvárt eredmény
Munkafegyelem erősítése (pontos érkezés, órakezdés, befejezés, adminisztráció, helyettesítés, ügyelet, felügyelet). Egyenletes terhelés biztosítása érdekében egyéni vállalások átgondolása, pozitív hozzáállás. Tanórai és tanórán kívüli fegyelem javítása.	A feladatok pontos, magas színvonalú elvégzése. Csökken a magatartási problémák, esetek száma. A tanár egyénisége példa a diákok számára.
A tantervek, és a PP fejlesztési feladatainak, követelményeinek részletesebb ismerete.	A pedagógusok éves munkájuk tervezése és napi munkájuk során maradéktalanul betartják az előírásokat.
A munkaközösségek együttműködésének további erősítése.	Minden munkaközösség együttműködése aktív.

- Feladatok a tehetséggondozás, felzárkóztatás területén.

Feladat	Elvárt eredmény
Az IPR további működtetése	A képesség kibontakoztató felkészítés révén tanulóink eredményei javulnak, „egész napos” iskolai oktatásban vesznek részt.
A lemaradó tanulók felzárkóztatása.	Egyéni fejlesztés lehetőségének megteremtése /egyénilag vállalt órák.
A tanítási órák, foglalkozások differenciált szervezése. Bemutató óra. Műhelymunka.	A differenciálás lehetőségeinek minél alaposabb kihasználása. A tanulók munkáltatása, a cselekedtetésre épülő tanulás megvalósulása a mindennapok során.
A mentesített tanulók fokozott figyelemmel kísérése.	Az egyéni fejlesztési terveket a nevelők elkészítik és alkalmazzák napi munkájuk során.
Alapos felkészítés szaktárgyi és feladatmegoldó versenyekre.	Tanulóink jó eredményeket érnek el.
Tanulási technikák tanítása.	Minden órán megtörténik a tanulásmódszertan tanítása. A napköziben és a tanulószobában kiemelten.

- Feladatok a kulcskompetenciák fejlesztése területén.

Feladat	Elvárt eredmény
Megfelelő szókincs kialakítása. Hangos és értő olvasás fejlesztése minden tanórán, foglalkozáson kiemelt feladat. A napközis foglalkozásokon a hangos olvasás fejlesztésére fordított időt növelni kell.	Szókincsbővítést és olvasásfejlesztést célzó eljárásokat minden nevelő folyamatosan alkalmazza a tanórákon és a foglalkozásokon.
A matematikai mérések alapján egyéni fejlesztési feladatok kijelölése.	Az egyéni fejlesztés eredményeképpen tanulóink teljesítménye javul.
Intézkedési tervek készítése a mérések eredményei alapján.	A szaktanárok napi munkájuk során beépítik a tervekben megfogalmazottakat.
Számolási rutin és problémamegoldó gondolkodás fejlesztése. A szöveges feladatok szövegének helyes értelmezésére nagy hangsúlyt kell fektetni.	Minden matematika órán megtörténik a fejlesztés (fejben számolás, problémamegoldás). A szöveg helyes értelmezése során a tanulók kompetenciái javulnak
A tanulók írásbeli munkájában a helyesírást minden pedagógus javítsa és javíttassa.	A tanulók helyesírása és figyelme javul.
Az írásbeli munkák külső alakjának javítása.	Olvasható, esztétikus íráskép megtartása.

- Feladatok a tanulók motiválása területén

Feladat	Elvárt eredmény
Eredményesség növelése. Ismeretszerzési-, tanulási motiváció megőrzése.	Versenyhelyzet teremtése az osztályok és a tanulók között (sport és tanulmányi).
Tantárgy iránti érdeklődés felkeltése.	Kutató munka, önálló ismeretszerzés lehetőségének megteremtése. Digitális tananyagok és az internet felhasználása a napi oktató munkában.
Elemi gondolkodási képességek fejlesztése.	Differenciált feladatok alkalmazása tanórán; differenciált szorgalmi és házi feladatok.
Szemléletváltás. A tanulók tevékenykedtetését, állandó aktivitását elősegítő módszerek és szervezeti formák előtérbe helyezése.	Új oktatási módszerek alkalmazása, kooperatív munka erősítése. Projektek kidolgozása. Sok szemléltetés és tevékenykedtetés.
Segítjük tanulóinkat abban, hogy saját céljaik összhangba kerüljenek az iskolai követelményrendszerrel.	A külső tanulási motiváció beépült, illetve belső motivációvá válik.
Olyan légkör kialakítása, amely az önértékelés, az odatartozás érzésének megtapasztalását biztosítja.	A tanuló szociális státusza javul.

5.3. Feladatok a szervezeti kultúra fejlesztése terén

Feladat	Elvárt eredmény
A nevelési-oktatási folyamat hatékonysága érdekében pozitív emberi hozzáállás, következetes nevelési eljárások egységes alkalmazása szükséges.	Példamutatás és hitelesség jellemzi nevelőtestületünket.
A kollégák motiváltságának és elkötelezettségének, az intézmény eredményességének, versenyképességének növelése.	Célok közös megfogalmazása, közös elfogadása, minőségi munkavégzés.
Pedagógus teljesítmény értékelési rendszer működtetése.	Mindenki által elfogadott minősítési rendszer.
Az információs csatornák hatékony működtetése.	A munkatársak időben megkapnak minden, a munkájuk eredményes elvégzéséhez szükséges információt.
Rendezvényeink aktív látogatása. Közös kirándulás szervezése.	Részvétel a közös programokon (alapítványi bálók, karácsony, pedagógusnap, nőnap, évzáró vacsora). Pozitív emberi kapcsolatok alakulnak ki, nő az egymás iránti bizalom, őszinteség és törődés.

4. PEDAGÓGIAI MUNKA

CSOPORTBEOSZTÁSOK

Tanulócsoporthok	1-8. évfolyamon	16 osztály
Napközis csoportok	1-5. évfolyamon	7 csoport
Tanulószoza	6-8. évfolyamon	1 csoport

MINDENNAPOS TESTNEVELÉS

A köznevelési törvény 27.§ (11) bekezdése szerint az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azokban az osztályokban, amelyekben közismereti oktatás folyik a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelés óra keretében kell megszervezni, amelyből legfeljebb heti két óra kiváltható:

- a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással
- iskolai sportkörben való sportolással
- versenyszerű sporttevékenységgel (kérelem alapján).

Iskolánkban a mindennapos testnevelés keretében az első és ötödik évfolyamon heti 5 testnevelés óra, a második és hatodik évfolyamon heti 4 testnevelés óra és 1 néptánc kerül megtartásra.

HITOKTATÁS

A 2.3.4.6.7.8. évfolyamon tanuló diákok számára fakultatív katolikus hittanórák kerülnek megtartásra Lengyel István esperes plébános úr, és Nagy Ibolya hitoktató vezetésével.

A református hittan órákat ezeken az évfolyamokon Rácz Péterné református lelkész vezeti.

Az 1. és 5. évfolyamokon az erkölcsstan óra vagy az e helyett választható hit- és erkölcsstan óra a kötelező tanórai foglalkozások része.

Iskolánkban a Római Katolikus Egyházközség, a Református Egyházközség, valamint a Hit Gyülekezete jelezte a hit és erkölcsstan oktatás megszervezését.

1. évfolyam: 1csoport erkölcsstan, 2 csoport római katolikus hit és erkölcsstan, 1 csoport református hit és erkölcsstan, 1 csoport hit gyülekezete hit és erkölcsstan
5. évfolyam: 2 csoport erkölcsstan, 2 csoport római katolikus hit és erkölcsstan, 1 csoport református hit és erkölcsstan,

A **fakultatív** hitoktatás és a hit- és erkölcsstan oktatás tartalmának meghatározása, a hitoktatásban közreműködő személy alkalmazása és ellenőrzése, a **fakultatív** hitoktatásra való jelentkezés szervezése, a foglalkozások ellenőrzése a vallási közösség feladata. Az intézmény az oktatáshoz szükséges tárgyi feltételeket biztosítja.

A tanév, a tanítási év

/ a 47/ 2013. (VII. 4.) EMMI rendelet 2. §-a alapján/

Az intézményünkben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszerveznünk.

A tanítási év első tanítási napja: 2013. szeptember 2. (hétfő)

A tanítási év utolsó tanítási napja: 2014. június 13. (péntek)

Tanítási napok száma: 180 nap

Tanítás nélküli munkanapok száma: 5 nap

(A tanítási napok, témanapok, erdei iskola számozott tanítási nap.)

A tanítási évben a nevelőtestület jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása:

a) nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:

1. nap 2013. szeptember 23. (hétfő) hulladékgyűjtés

2. nap 2014. április 23. (szerda) hulladékgyűjtés

3. nap 2014. május 16. (péntek) és május 23. (péntek) közti napok osztálykirándulások

4. nap 2014. június 13. (péntek) osztályozó értekezlet

/Sportnap helyett ledolgozott nap 2013. december 21. szombat/

b) iskolai diákönkormányzati hatáskörben meghatározva:

5. nap 2014. június 12. (csütörtök) DÖK nap

Az iskola e-mail címe: ukfai.szajol@gmail.com

Honlapunkon megtalálhatók aktuális híreink, rendezvénytervünk, a rendezvényekről készített fotóink, belső szabályzó dokumentumaink, az országos kompetenciamérésen elért eredményeink, középiskolás tanulóink beválás-vizsgálata, pályázataink közzététele, esélyegyenlőség megvalósulása. Honlapcímünk: www.kolcsey-szajol.hu

Iskolaújságunk, a CSEVEGŐ kéthavonta jelenik meg.

A SZAJOLI KRÓNKA minden száma közöl intézményi híreket, eredményeket, felhívásokat.

Terveink:

- Kiállítás a gyermekek, tanulók tanórai és szakköri munkáiból
- Fényképek, videók készítése
- „Dicsőségkönyv ” folyamatos feltöltése
- Tanulmányi és sportverseny osztályok és tanulók részére
- 4 illetve 8 éven át kitűnő tanulók arany illetve ezüst könyvbe kerülnek
- Évkönyv vezetése

- Nyolcadikosok évkönyve, benne fotók, idézetek, pedagógusok fotói
- Védnökséget vállalunk a 2013 júniusában átadott „Sétáló tanösvény” felett

*„ Minél többször cselekszel, annál több lesz az energiád.
Minél több az energiád, annál több lesz az önbizalmad.
Minél több az önbizalmad, annál több gyakorlati tapasztalatra teszel szert.
Minél több tapasztalatra teszel szert, annál sikeresebb leszel.
Minél sikeresebb vagy, annál több energiád lesz.
Minél több az energiád, annál többet tudsz cselekedni.
(Brian Tracy)*

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a 2013/2014-es tanév előkészítésének helyzetéről és feladatairól szóló előterjesztés megvitatását.

Szajol, 2013. szeptember 16.

Némethné Gerecs Judit sk.
igazgató