

Szajoli Tiszavirág Óvoda
5081 Szajol Szent István király út 70.
Tel: 56/446-003
E-mail: szajovi@gmail.com
OM: 201969

BEISKOLÁZÁSI TERV

(2014. szeptember 01-től – 2015. augusztus 31-ig tartó időszakra)

A beiskolázási tervkészítési kötelezettséget a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet írja elő.

Szajol, 2014. április 8.

/: Sinka Edit:/
intézményvezető

Tartalom

Bevezetés

1. rész	Szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv
2. rész	Továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv
3. rész	Finanszírozási terv
4. rész	Helyettesítésre vonatkozó terv
5. rész	Mellékletek

A beiskolázási terv a továbbképzési program adott évi végrehajtására készült dokumentum.
A terv a továbbképzési programban meghatározottakon alapszik.

A beiskolázási terv nem tartalmazza azokat:

- az alapvető fogalmakat,
- tartalmi leírásokat,
- táblázatokra vonatkozó magyarázatokat,
- saját intézményi döntést, előírást,

melyeket a továbbképzési program egyértelműen rögzít.

Az intézményvezető gondoskodik arról, hogy a továbbképzési programban meghatározott több évre vonatkozó elképzelések éves szintre történő lebontása az eredeti elképzelésektől jelentősen ne térjen el. Amennyiben azonban a jelentős eltérés elkerülhetetlen, illetve indokolt, annak részletes okát, magyarázatát a beiskolázási tervhez csatolni kell, illetve javasolni kell a továbbképzési program módosítását.

1. rész

A szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv

A beiskolázási terv időszakában szakvizsgás képzésre nem kerül sor.

2. rész

A továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv

A továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv:

- a továbbképzési program továbbképzésre vonatkozó alprogramja alapján, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

A tervezett továbbképzések

A tervezett továbbképzések az érintettek jelentkezése alapján kerültek a tervben feltüntetésre.

A beiskolázási terv tartalmazza:

- a továbbképzéssel érintett pedagógusok nevét, munkakörét,
- a pedagógus által elvégzendő továbbképzés:
 - megnevezését,
 - időpontját (kezdő és befejező időpontját),
 - a várható távollét idejét,
 - a helyettesítés rendjét,
 - a továbbképzés jellegének megjelölését,
 - a továbbképzés teljesítési módját.

3. rész

A finanszírozásra vonatkozó terv

A finanszírozásra vonatkozó terv:

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv adatai alapján, és
- a továbbképzési program finanszírozási alprogramjában meghatározott, intézményi döntést és elveket rögzítő belső, illetve jogszabályi előírások figyelembevételével, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

A képzések finanszírozása

A finanszírozási terv két részből áll:

- Finanszírozási terv összesítő táblája (munkakörönkénti bontásban),
- Finanszírozási terv részletező (munkakörönkénti) táblája (pedagógusonkénti bontásban).

A finanszírozásra vonatkozó részletes szabályokat, illetve a táblázatok tartalmi leírását a továbbképzési program finanszírozási alprogramjának hasonló felépítésű táblázatokra vonatkozó része tartalmazza.

4. rész

A helyettesítésre vonatkozó terv

A helyettesítésre vonatkozó terv:

- a továbbképzési, illetve szakvizsgára vonatkozó beiskolázási terv alapján, illetve
- a továbbképzési program helyettesítési alprogramja, valamint
- a pedagógiai programmal összhangban került összeállításra.

A képzések miatti távollétek helyettesítése, költségei

A helyettesítési terv két részből áll:

- helyettesítési terv összesítő táblája (munkakörönkénti bontásban), ami további altáblákból áll:
 - a várható távollét és a helyettesítés rendje,
 - az intézmény szervezésében megoldandó helyettesítések várható bonyolítási módja,
 - a helyettesítés várható költségei;
- helyettesítési terv részletező (munkakörönkénti) táblája (pedagógusonkénti bontásban).

A táblázatok tartalmi leírását a továbbképzési program helyettesítési alprogramjának hasonló témájú táblázataira vonatkozó része tartalmazza.

A beiskolázási tervet megismertük, az abban foglaltakkal egyetértünk.

Szajol, 2014. április 8.

.....
óvodai szakszervezeti vezető

A beiskolázási tervet az óvoda nevelőtestülete a 3/2014. sz. határozatával elfogadta.

Szajol, 2014. április 8.

.....
Sinka Edit
igazgató

Továbbképzésre vonatkozó beiskolázási terv

Pedagógus		A továbbképzés								
Neve	Munkaköre	Megnevezése	Időpontja		A várható távollét ideje	Helyettesítés rendje	Jellege		Teljesítés módja	
			Kezdő	Befejező			Hétévenkénti kötelező	Hétévenkénti kötelező teljesítése utáni további	Rendes	Más végzettség megszerzésével
Tóthné Andrea	Muhari Óvoda-pedagógus	ECDL Számítástechnikai képzés	2014. 09. 01.	2014. 12. 31.	-	-	X	-	X	-
Bari-Nagy Lajosné	Óvoda-pedagógus	ECDL Számítástechnikai képzés	2014. 09. 01.	2014. 12. 31.	-	-	X	-	X	-

Finanszírozási alprogram

Pedagógus neve	Helyettesítési költség			Részvételi díj			Költségek			Anyagi elismerés			Összes kiadás		
	Munkáltató támog. (1)	Részvevő által viselt (2)	Összesen (3*)	Munkáltató támog. (4)	Részvevő által viselt (5)	Összesen (6*)	Munkáltató támog. (7)	Részvevő által viselt (8)	Összesen (9*)	Munkáltató támog. (10)	Részvevő által viselt (11)	Összesen (12*)	Munkáltató támog. (13)	Részvevő által viselt (14)	Összesen (15*)
II. Továbbképzésre vonatkozó finanszírozási alprogram															
II/A. Hétévenkénti rendszeres továbbképzés															
Tóthné Muhari Andrea	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bari-Nagy Lajosné	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II/A. pont összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Szajoli Tiszavirág Óvoda

Munkakör megnevezése	Helyettesítési költség			Részvételi díj			Költségek			Anyagi elismerés			Összes kiadás		
	Munkáltató támog. (1)	Részvevő által viselt (2)	Összesen (3*)	Munkáltató támog. (4)	Részvevő által viselt (5)	Összesen (6*)	Munkáltató támog. (7)	Részvevő által viselt (8)	Összesen (9*)	Munkáltató támog. (10)	Részvevő által viselt (11)	Összesen (12*)	Munkáltató támog. (13)	Részvevő által viselt (14)	Összesen (15*)
II/B. Hétévenkénti rendszeres továbbképzésen kívüli egyéb továbbképzés															
II/B. pont összesen:															
II. pont összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I-II. pont összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Munkatábla a finanszírozási alprogram összeállításához

Óvodapedagógus munkakör részletezése 1. számú oldal

Pedagógus neve	Helyettesítési költség			Részvételi díj			Költségek			Anyagi elismerés			Összes kiadás		
	Mun- káltató támog. (1)	Részt- vevő által viselt (2)	Ösz- szesen (3*)	Mun- támog. (4)	káltató Részt- vevő által viselt (5)	Ösz- szesen (6*)	Mun- káltató támog. (7)	Részt- vevő által viselt (8)	Ösz- szesen (9*)	Mun- káltató támog. (10)	Részt- vevő által viselt (11)	Ösz- szesen (12*)	Mun- káltató támog. (13)	Részt- vevő által viselt (14)	Ösz- szesen (15*)
I. Szakképzésre vonatkozó finanszírozási alprogram															
I. pont összesen:															

Szajoli Tiszavirág Óvoda

Munkakör megnevezése	Helyettesítési költség			Részvételi díj			Költségek			Anyagi elismerés			Összes kiadás		
	Munkáltató támog. (1)	Részvevő által viselt (2)	Összesen (3*)	Munkáltató támog. (4)	Részvevő által viselt (5)	Összesen (6*)	Munkáltató támog. (7)	Részvevő által viselt (8)	Összesen (9*)	Munkáltató támog. (10)	Részvevő által viselt (11)	Összesen (12*)	Munkáltató támog. (13)	Részvevő által viselt (14)	Összesen (15*)
II. Továbbképzésre vonatkozó finanszírozási alprogram															
II/A. Hétévenkénti rendszeres továbbképzés															
Tóthné Muhari Andrea	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bari-Nagy Lajosné	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II/A. pont összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Szajoli Tiszavirág Óvoda

Munkakör megnevezése	Helyettesítési költség			Részvételi díj			Költségek			Anyagi elismerés			Összes kiadás		
	Munkáltató támog. (1)	Részvevő által viselt (2)	Összesen (3*)	Munkáltató támog. (4)	Részvevő által viselt (5)	Összesen (6*)	Munkáltató támog. (7)	Részvevő által viselt (8)	Összesen (9*)	Munkáltató támog. (10)	Részvevő által viselt (11)	Összesen (12*)	Munkáltató támog. (13)	Részvevő által viselt (14)	Összesen (15*)
II/B. Hétévenkénti rendes továbbképzésen kívüli egyéb továbbképzés															
II/B. pont összesen:															
II. pont összesen:															
I-II. pont összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Helyettesítési terv-összesítő táblája

A tervezett szakvizsgák, továbbképzések munkakörönkénti helyettesítési rendjéről

A várható távollét és helyettesítés rendje

Munkakör megnevezése	Várható távollét		Helyettesítés rendje
	Ideje (óra)	Idejéből helyettesítést igénylő távollét ideje (óra)	Intézmény szervezésében ellátott (belső) helyettesítéssel (óra)
Óvodapedagógus	0	0	0
Óvodapedagógus	0	0	0
I. pont összesen:	0	0	0

Munkakör megnevezése	Várható távollét		Helyettesítés rendje
	Ideje (óra)	Idejéből helyettesí tés igénylő távollét ideje (óra)	Intézmény szervezésében ellátott (belső) helyettesítéssel (óra)
II. Továbbképzésre vonatkozó helyettesítési alprogram			
II/A. Hétévenkénti rendes továbbképzés			
óvodapedagógus	0	0	0
óvodapedagógus	0	0	0
II/A. összesen	0	0	0
II/B. Hétévenkénti rendes továbbképzésen kívüli egyéb továbbképzése			
II/B. összesen	0	0	0
II. pont összesen:	0	0	0
I. – II. pont Mindösszesen:	0	0	0

Az intézmény szervezésében megoldandó helyettesítések várható bonyolítási módja

Munkakör	Az intézmény szervezésében megoldandó helyettesítések módjai				
	Túlórában	Óraadóval	Egyéb mód		
			Megnevezése	Összesen	Ft
óvodapedagógus	0	0	0	0	0
óvodapedagógus	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0

A helyettesítés várható költségei

Szakképzés, továbbképzés fajtája	Intézményen belüli helyettesítési rendszer költségei		Összesen (Ft)
	óra	Ft	
I. Szakképzés összesen	-	-	-
II/A. Hétévenkénti rendes továbbképzés	0	0	0
II/B. Hétévenkénti rendes továbbképzésen kívüli egyéb továbbképzések	-	-	-
II. Továbbképzés összesen	0	0	0
I. – II. pont összesen:	0	0	0

A helyettesítés rendje: az intézmény szervezésében ellátott belső helyettesítéssel történik.

Helyettesítési terv-részletező (munkakörönkénti) táblája
A tervezett szakvizsgák, továbbképzések munkakörönkénti
helyettesítési rendjéről

Óvodapedagógus munkakör részletezése

Pedagógus neve	Várható távollét		Helyettesítés rendje
	Ideje (óra)	Idejéből helyettesítést igénylő távollét ideje (óra)	Intézmény szervezésében ellátott (belső) helyettesítéssel (óra)
I. Szakképzésre vonatkozó helyettesítési alprogram			
I. összesen:	pont		

Pedagógus neve	Várható távollét		Helyettesítés rendje
	Ideje (óra)	Idejéből helyettesítést igénylő távollét ideje (óra)	Intézmény szervezésében ellátott (belső) helyettesítéssel (óra)
II. Továbbképzésre vonatkozó helyettesítési alprogram			
Tóthné Muhari Andrea	0	0	0
Bari-Nagy Lajosné	0	0	0
II/A. összesen			
II/B. Hétévenkénti rendes továbbképzésen kívüli egyéb továbbképzések			
II/B. összesen			
II. pont összesen:			
I. – II. pont Mindösszesen:	0	0	0