

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Szajol Községi Önkormányzat (székhelye: 5081 Szajol, Rózsák tere 1. képviseli: **Szőllősi József polgármester**), mint Megbízó (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

Liver 08 Kft. (cégjegyzékszám: 16-09-009985, székhelye: 5000 Szolnok Sóház u. 8. II/1., képviseli: **Dr. Kiss Attila ügyvezető**, mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) együttes említésük esetén: Szerződő felek

között, a mai napon az alábbi feltételekkel.

I. A szerződés tárgya

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott szolnoki telephellyel folyamatosan biztosítja a rendelési időn kívüli központi orvosi ügyeletet Besenyszög, Csataszög, Hunyadfalva, Kőtelek, Nagykörű, Rákóczifalva, Szajol, Szászberek, Szolnok, Tiszajenő, Tizzasüly, Tiszavárkony, Tószeg, Újszász, Vezseny és Zagyvarékas települések közigazgatási területén (a továbbiakban: Önkormányzatok), 2015. június 1. napjától - a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátására kiírt - sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, a nyertes ajánlattevővel kötött ellátási szerződés hatálybalépésének napjáig, de legkésőbb 2015. október 31. napjáig az orvosi ügyelet ellátására vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírások alapján.

Az Önkormányzat illetékességi területén a Megbízott a jelen szerződésben meghatározott módon látja el a rendelési időn kívüli központi orvosi ügyeletet.

II. A felek jogai és kötelezettségei

2.1./ Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat illetékességi területén élő természetes személyek - állandó és ideiglenes lakosok, valamint egyéb okból itt tartózkodók - vonatkozásában folyamatos, alapellátási szintű központi házi orvosi ügyeleti szolgálatot lát el az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységekről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendeletben, az egészségügyi szolgáltatások

nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglalt előírások alapján. Szükség esetén a Megbízott gondoskodik a betegnek az illetékes egészségügyi intézménybe történő szállíttatásáról.

2.2./ A Megbízott a I. pontban meghatározott Önkormányzatok illetékességi területére kiterjedő orvosi ügyeletet Szolnoki telephellyel az alábbiakban felsorolt ismérvek alapján látja el:

- Ambuláns ellátás:

- az **Önkormányzatok** lakosai számára biztosított - egy fő felnőtt/vegyes orvossal az alábbiak szerint:

munkanapokon: 19.00 órától 08.00 óráig;

munkaszüneti, szabad- és ünnepnapokon: 08.00 órától 08.00 óráig.

- az **Önkormányzatok** lakosai számára biztosított - egy fő gyermekorvossal az alábbiak szerint

munkanapokon: 19.00 órától 07.00 óráig;

munkaszüneti, szabad- és ünnepnapokon: 07.00 órától 07.00 óráig.

- „Kijárós” ellátás:

- az Önkormányzatok lakosai számára biztosított egy fő felnőtt/vegyes orvossal

munkanapokon: 16.00 órától 07.00 óráig;

- az Önkormányzatok lakosai számára biztosított két fő felnőtt/vegyes orvossal

munkaszüneti, szabad- és ünnepnapokon: 07.00 órától 07.00 óráig.

Fentiek alapján a Megbízott az ügyeleti szolgálatot a telephelyen összesen

- három fő - munkaszüneti, szabad- és ünnepnapokon négy fő - orvossal (kettő fő - munkaszüneti, szabad- és ünnepnapokon három fő - felnőtt/vegyes házi orvossal és egy fő gyermekorvossal),

- kettő fő ápolóval,

- egy fő - munkaszüneti, szabad- és ünnepnapokon kettő fő - gépjárművezetővel, és

- egy - munkaszüneti, szabad- és ünnepnapokon kettő - gépjárművel látja el az ügyeleti rendelőben, illetve a beteghez történő kiszállással.

Az Önkormányzat lakossági létszám összesen: 3901 fő

A központi orvosi ügyelet telephelye: Szolnok, Tószegi út 21.

2.3./ A szolgáltatás nyújtásához szükséges gépjárműveket, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján előírt minimum feltételek szerinti gyógyszereket, gépeket és eszközöket a Megbízott úgy köteles biztosítani és a teljesítés során pótolni, hogy a hatályos jogszabályokban előírt felszereltség folyamatosan biztosított legyen.

2.4./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az ügyeleti szolgálat során használt gépjárművekben folyamatosan biztosítja a hatályos jogszabályokban meghatározott eszközöket, műszereket és gyógyszereket. Vállalja továbbá, hogy szükség esetén (pl. esetleges járvány vagy közlekedési nehézséget okozó időjárási helyzet) további készenléti gépjárművet biztosít.

2.5./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a keletkező veszélyes hulladékok jogszabályi előírások szerinti rendszeres elszállítására és megsemmisítésére ezen feladat ellátására jogosultakkal saját költségére szerződést köt, és a veszélyes hulladékok elszállításáról és megsemmisítéséről a szerződés teljes tartama alatt saját költségen gondoskodik.

2.6./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az ügyeleti szolgálatot a sürgősségi betegellátásban gyakorlatot szerzett személyzettel végzi. A Megbízott felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyek tevékenységéért.

2.7./ A Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa megszerzett működési engedély birtokában a jelen szerződés szerinti ügyeleti betegellátási tevékenységet az illetékes Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv által kiadott érvényes működési engedély és a jogviszony egész tartamára szóló felelősségbiztosítási szerződés birtokában végezheti.

2.8./ Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízottat terheli az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. Rendelet szerinti finanszírozási szerződés megkötése, melyet jelen szerződés aláírását követően haladéktalanul kezdeményezni köteles. A finanszírozási szerződés biztosítja a Megbízott számára e szerződésben rögzített ellenszolgáltatás összegén túl a forrást jelen szerződésben rögzített feladatok maradéktalan ellátására. A finanszírozási szerződés létrejöttének kéسدelme nem mentesíti a Megbízottat a szerződés tárgyának teljesítése alól, Önkormányzattal szemben a szerződés létrejöttének kéسدelme többletfizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

2.9./ A Megbízott az illetékes Egészségbiztosítási Pénztárral megkötendő finanszírozási szerződés alapján, köteles a jogszabályokban előírt betegdokumentáció és adminisztráció vezetésére. Köteles továbbá folyamatos és naprakész információt szolgáltatni az Egészségbiztosítási Pénztár, az illetékes Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv, az érintett háziorvosok részére, az adatvédelmi előírások megtartása mellett. A Megbízott köteles a működése során általa kezelt adatbázist megőrizni.

2.10./ A Megbízott tudomással bír arról, hogy az ügyeleti tevékenység szakmai felügyeletét a Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv illetékes intézete látja el.

2.11./ Megbízott tudomásul veszi, hogy az Egészségbiztosítási Pénztár és az Önkormányzat, a hatályos jogszabályok alapján jogosultak ellenőrizni a Megbízott tevékenységét. A Megbízott tűrni köteles a hatályos jogszabályok szerinti ellenőrzést, és annak elvégzéséhez a feltételeket, valamint a megfelelő időben kért dokumentációt - a megjelölt határidőre - biztosítani.

2.12./ A Megbízott Egészségbiztosítási Pénztárral megkötendő finanszírozási szerződés alapján, felel az ügyeleti beosztás elkészítéséért. Az ügyeleti beosztásról - a szolgálatra beosztott személyek nevének, szakképesítésének, címének és telefonszámának feltüntetésével - a Megbízott köteles írásban értesíteni az Egészségbiztosítási Pénztárat, valamint az illetékes Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv illetékes intézetét, legkésőbb a tárgyhót megelőző hónap 29. napjáig. A beosztás esetleges változásait a Megbízott köteles írásban bejelenteni.

2.13./ A Megbízott köteles az Önkormányzattal közölni a központi orvosi ügyeletet ellátó orvosok ügyeleti telefonszámát vagy állandó elérhetőségi telefonszámát, továbbá az ügyeleti telephelyen, valamint az érintett településen jól látható felületeken megjeleníteni azokat.

2.14./ A Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben akár saját hibájából, akár rajta kívül álló okból nem tudja biztosítani a jelen szerződés szerinti központi orvosi ügyelet ellátását, úgy az Önkormányzat jogosult intézkedni az esetleges helyettesítés iránt, amelynek összes költségét a Megbízott megtéríteni köteles.

2.15./ A Megbízott tevékenysége ellátása során a munkavédelmi, tűzvédelmi és higiénés előírások maradéktalan megtartásával köteles eljárni.

2.16./ A Megbízott köteles valamennyi, az ügyeleti szolgálatra vonatkozóan elkészített szabályzatát az Önkormányzat részére bemutatni.

III. Az ellenszolgáltatás

3.1./ Jelen szerződés II. pontjában meghatározott központi orvosi ügyelet Önkormányzat illetékességi területén történő ellátásáért a Megbízottat 113.797,- Ft/hó (Egyszáztizetháromezer-hétszázkilencvenhét forint/ hó) díj illeti meg.

3.2./ A 3.1. pontban meghatározott díjat Önkormányzat havonként utólag, a Megbízott által szabályszerűen kiállított számla alapján, a teljesítéstől számított 90 napon belül, átutalással egyenlíti ki.

3.3./ A Megbízott a díja terhére köteles biztosítani az ügyelet ellátásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, így különösen a közreműködők valamennyi díját és bérjellegű költségét, az ügyeleti gépjárművek üzemeltetési költségeit, a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök beszerzésével, valamint a munkaruha és orvosi textiláru mosatásával kapcsolatos kiadásokat.

IV. A szerződés időtartama

4.1./ A jelen szerződés meghatározott, 2015. június 1. napjától a sikeres közbeszerzési eljárás lezárásáig, a nyertes ajánlattevővel kötött ellátási szerződés hatálybalépésének napjáig, de legkésőbb 2015. október 31. napjáig terjedő időtartamra jön létre.

V. A szerződés felmondása

5./ A Felek jelen szerződést közös megegyezéssel mondhatják fel, rendkívüli felmondásnak van helye, ha a Megbízottal az Egészségbiztosítási Pénztár megszüntette, vagy felbontotta a finanszírozási szerződést, továbbá, ha az illetékes hatóság a központi orvosi ügyelet működtetésére kiadott működési engedélyt visszavonta.

VI. Egyéb rendelkezések

6.1./ Az Önkormányzat jognyilatkozat megtételére jogosult képviselője:

- **Név:** Szöllősi József
- **Beosztás:** polgármester
- **Levelezési címe:** 5081 Szajol, Rózsák tere 1.
- **Telefonszáma:** 56/446-000
- **Telefax- száma:** 56/446-447
- **E-mail címe:** titkarsag@szajolph.t-online.hu

6.2./ Megbízott jognyilatkozat megtételére jogosult képviselője:

- **Név:** Dr. Kiss Attila
- **Beosztás:** ügyvezető
- **Levelezési címe:** 5000 Szolnok, Sóház u. 8. 2/1.
- **Telefonszáma:** +3630-2895618
- **Telefax-száma:** 06-56-952-526
- **E-mail címe:** drkiss.att@gmail.com

6.3./ A jelen szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja a cégszerűen aláírt levél. A szakmai és napi operatív ügyek intézésében az Önkormányzat képviselőjét Szöllősi József polgármester látja el.

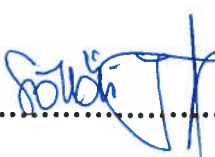
6.4./ A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény szabályai, valamint a központi orvosi ügyeleti tevékenység végzésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.


6.5./ A szerződésből eredő jogvitákra - hatáskörtől függően - kikötik a Szolnoki Járásbíróság, illetve a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A Felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Szajol, 2015. május 22.

Önkormányzat
képviselésében:


.....
polgármester



Megbízott képviselésében:

.....

Megbízott