

Szajoli Tiszavirág Óvoda

5081 Szajol, Szent István király út 70.

Tájékoztató a Szajoli Tiszavirág Óvoda
2019/2020-as nevelési évének kezdésével
kapcsolatos feladatokról

Készítette: Tóthné Muhari Andrea
mb. óvodaigazgató

Tisztelt Képviselő-testület!

Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. II. félévi munkatervében szeptember hónapra napirendi pontként szerepel a Szajoli Tiszavirág Óvoda 2019/2020-as nevelési évének kezdésével kapcsolatos feladatokról szóló tájékoztató.

Az alábbiakban szeretném ismertetni a Tisztelt Képviselő-testülettel az óvodai munkát meghatározó működési-, személyi-, tárgyi feltételeket, pedagógiai feladatokat.

„Akkor jó a világ, ha jó benne gyermeknek lenni.”

/ Véghelyi Balázs /

I. MŰKÖDÉSI TERV

1. A nevelési év rendje

A nevelési év az óvodában 2019. szeptember 1. napjától 2020. augusztus 31. napjáig tart. A 2019/2020-as nevelési évben óvodai intézményünk 2019. szeptember 2-án fogadja a gyermekeket. 4 csoportban kezdjük meg a nevelő munkát. A Katica csoportba érkeznek azok az új (2,5- 3 éves) gyermekek, akik 2019 tavaszán felvételt nyertek óvodánkba. A nagy és középső korosztály csoportjaiban szeptember hónapban a befogadás-visszaszoktatás, míg a kisebbeknél ebben az időszakban a beszoktatás folyamata zajlik.

2. Szünetek időpontja

A nyári zárva tartás előzetes igényfelmérés alapján, a fenntartó engedélyével történik. Ezen időszakban az intézmény karbantartására kerül sor. Amennyiben nem lesz igény óvodai ellátásra, úgy ebben a nevelési évben is a fenntartó engedélyével fogunk tartani őszi, téli és tavaszi szünetet.

2019. október 28- 2019. november 01.

A szünet előtti utolsó nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első nap 2019. november 4. (hétfő)

2019. december 21- 2020. január 05.

A szünet előtti utolsó nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első nap 2020. január 06.(hétfő)

2020. április 09- 2020. április 14.

A szünet előtti utolsó nap 2020. április 08. és a szünet utáni első nap 2020. április 15.

Szombati munkanapok: 2019. december 07. és december 14. Ekkor kell ledolgozni 2019. december 24-ét és december 27-ét.

Az óvoda zárva tartásáról - a házirendben foglaltak alapján- a csoportok hirdető tábláján tájékoztatjuk a szülőket.

3. Nevelés nélküli napok

Az óvodai nevelés 5 munkanapban határozza meg a nevelés nélküli napok számát. Szeretném, ha a kollektíva ebben a nevelési évben is kihasználná ezeket a napokat.

A felhasználásra javasolt nevelés nélküli napok:

- Szakmai nap 2019. december 07.
- Szakmai nap 2019. december 14.
- Félévet záró értekezlet 2020. február 09. (hétfő)
- Nevelési évet záró értekezlet 2020. június 21. (hétfő)

4. Munkarend

Óvodai intézményünk minden munkanapon 6.00 órától 17.00 óráig tart nyitva. Ez idő alatt óvodapedagógusok foglalkoznak a gyermekekkel.

Az óvodapedagógusok munkarendje heti váltásban történik

- délelőtti óvodapedagógus: 6.00-12.30 óráig
- délutáni óvodapedagógus: 10.30-17.00 óráig

- Az óvodatitkár munka ideje: 7.30-15.30 óráig,

- a pedagógiai asszisztens munka ideje: 8.00-16.00 óráig tart.

A dajkai munkarend heti csúsztatott váltásban valósul meg.

1. 6.00-14.00
2. 8.00-16.00
3. 9.00-17.00
4. 9.30-17.30

A munkarendet az óvodaigazgató helyettes állítja össze.

5. Értekezletek

Alkalmazotti értekezletek:

Óvodai nevelési évnyitó értekezlet

Időpont: 2019. augusztus 22. (csütörtök) 10,00 óra

Téma: A 2019/2020-as nevelési év munkatervének ismertetése, elfogadása

Felelős: intézményvezető

Óvodai félévi nevelőtestületi értekezlet

Várható időpont: 2020. február. 09. (hétfő) 9,00 óra

Téma: A 2019/2020-as nevelési év I. félévi munkájának értékelése

Felelős: intézményvezető

Óvodai nevelési évvzáró értekezlet

Várható időpontja: 2020. június 21. (hétfő) 9,00 óra

Téma: A 2019/2020-as nevelési év szakmai munkájának értékelése

Óvodapedagógusi megbeszéléseket folyamatosan, míg dajkai tájékoztatókat szükség szerint tartunk.

Szülői értekezletek:

2019. augusztus- szeptember

2020. január-február

2020. április-május

Felelősök: intézményvezető

óvodapedagógusok

Fogadó órák:

- óvodaigazgató: minden hónap első hétfőjén 10-11 óráig, egyeztetés alapján
- óvodaigazgató helyettes: minden hónap első csütörtökén 9-10 óráig, egyeztetés alapján

Az óvodapedagógusok fogadó órái: előzetes egyeztetés alapján, szükség szerint, évenként legalább egy alkalommal

6. Továbbképzés, tanfolyam

A nevelési év során folyamatosan figyelemmel kísérem azokat a képzési lehetőségeket, amelyek pedagógiai programunk céljával összhangban vannak, és azokról tájékoztatást adok kollegáimnak. A 7 évenkénti továbbképzések teljesítését a pedagógus továbbképzésekről, a pedagógus szakvizsgáról Kormányrendelet szabályozza. A szakmai továbbképzéseken való részvétel a továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján történik.

A pedagógus számára fontos a folyamatos önképzés, ezért mindannyiunk feladata, hogy keressük a képzéseket illetve a pályázati lehetőségeket.

7. Az óvoda hagyományos ünnepei

Rendezvényeink

A gyermekközösséggel kapcsolatos hagyományok

- Csoportszintű megemlékezés a gyermekek név- és születésnapjáról
Folyamatosan
- Szüreti mulatság
Szeptember
- Mikulás váró
December
- Karácsonyra hangolódás- óvodai karácsony
December
- Farsangolás- Télűzés- Kiszézés
Február
- Az 1848/ 49-es forradalom és szabadságharcra emlékezünk
Március
- Sportnap
Április
- Anyák napja megünneplése (csoportszintű)
Május
- Gyermekhet programjai (Bábszínház, palacsinta nap, Búcsú az óvodától)
Május

Település szintű rendezvények, programok

- Mihály napi vásár
Szeptember
- Idősek Világnapja (Sportcsarnoki rendezvény)
Október

- Idősek köszöntése az Idősek Klubjában
Október
- Mikulás kuckó
December
- Mindenki karácsonya
December
- Dolgozók karácsonya
December
- Majális
Május
- Települési gyermeknap
Május
- Pedagógusnap
Június
- Falunap
Június

Jeles napjaink csoportszinten valósulnak meg.

- Állatok világnapja
- Márton napi ludasságok
- Adventi készülődés
- Lucázás
- Újévi köszöntők
- Víz világnapja
- Húsvét
- Föld napja
- Madarak és fák napja

8. Az óvoda kirándulásai

Őszi kirándulás

Csoportonként (középső, nagycsoport) csoportigény szerint szűkebb környezetünkbe gyalog, autóbusszal.

Tavaszi kirándulás

Csoportonként (kis, közép, nagycsoport)

Színház, kiállítás, programlátogatások

Csoportonként lehetőség szerint Szajol és a környező települések pl. Szolnok, Törökszentmiklós

9. Az óvoda egyéb tevékenységei

- Rajzpályázatokon való részvétel
- Különböző vetélkedők
- Az úszásoktatás fontosságának kiemelése, melyet idén is megszervezünk a nagycsoportos korosztály gyermekeinek

10. Az óvoda – család közös rendezvényei, tevékenységei

- Előadások, beszélgetések, szülői fórumok szervezése aktuális témákról
- Közös programok szervezésével mélyítjük az óvoda és a családok jó kapcsolatát
pl. Családi Sportnap, Anyák napi ünnepség, Évzáró- búcsú az óvodától
- Betekintés az óvoda életébe a leendő kiscsoportosok és szüleik számára

11. Az intézmény kapcsolatai

Belső kapcsolatok

A jó munka alapja a harmonikus belső kapcsolatok megléte. Fontos, hogy kapcsolatainkban, együttműködéseinkben érvényesüljön a kölcsönös bizalom, az együtt gondolkodás, csapatmunka. Közösen kell megteremtelnünk a jó munkahelyi légkört. A közösség összetartozásának érzését fokozhatják az óvodán belüli és kívüli kötetlen programok (pl, közös névnapozás, települési rendezvényeken való részvétel, egyéb közös programok)

Külső kapcsolatok

Meglévő külső kapcsolatainkra legyen jellemző a kezdeményezés és a nyitottság. Továbbra is a már kialakult jó kapcsolatok fenntartására, ápolására törekszünk.

Kapcsolat a fenntartóval

Feladataink, lehetőségeink

- koordinálni az elképzeléseket, megfelelni az igényeknek, elvárásoknak
- elemzésekkel, kimutatásokkal segíteni az önkormányzat döntés előkészítését, határozat hozatalát
- az intézmény érdekeit a szakmaiság szem előtt tartásával, a fenntartó érdekeivel, lehetőségeivel összeegyeztetni
- részt venni és részt vállalni a település társadalmi, kulturális életében
- az önkormányzat rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában aktívan tevékenykedni

Óvoda és család

Feladataink, lehetőségeink

- jó kapcsolat kialakítása
- az intézmény elfogadtatása
- tartsuk tiszteletben a szülők világnézetét, véleményét, nevelési elveit
- serkentsük, tartsuk meg a szülők aktivitását rendezvényekhez, szabadidős tevékenységekhez kapcsolódóan
- keltsük fel érdeklődésüket a szülői értekezletek, előadások, nevelési kérdéseket vagy gyermeki fejlődést stb. elemző, feldolgozó programok iránt
- irányítsuk a figyelmet a fogadóóra jellegű megbeszélések fontosságára
- népszerűsítsük és tegyük nyitottá az óvodai programok legtöbbjét, amelyek lehetőséget kínálnak a mintaadásra is

Óvoda és iskola

A hatékony szakmai együttműködés érdekében továbbra is célunk, hogy

- az óvoda és iskola kapcsolatában, tartalmi együttműködésében érvényesüljön a kölcsönös nyitottság és bizalom
- a két intézmény pedagógusai jó nevelőpartneri viszonyt ápoljanak
- sikeres legyen iskola előkészítő munkánk, a gyermekek örömmel, bizalommal várják az iskolát
- az iskola továbbra is lehetővé tenné, hogy a gyermekek pozitív élmények útján ismerkedjenek az iskolával
- változatlanul lehetőséget kapna az óvoda, hogy a nagycsoportosok az óvodapedagógussal ellátogathassanak az iskolába, ismerkedjenek a taneszközökkel, vegyenek részt tanórákon, rendezvényeken. Színes, vonzó tapasztalatok útján tekintsenek be az iskolai életbe „Suli-váró” program keretein belül
- megvalósulna a rendezvényeken, ünnepségeken való kölcsönös részvétel

- szülők, tanítók, óvodapedagógusok részvételével fórumok szervezése az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére a nagycsoportban

További kapcsolatok

Fontos és szükséges a folyamatos, érdemi, jó partnerkapcsolatok folytatása, fenntartása és erősítése.

Szakmai hálón belül:

- **a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal**
(5000 Szolnok, Aradi út 20.)

Továbbra is szeretnénk támaszkodni a Szakszolgálat munkatársainak szakértelmére a problémával küzdő, támogatást igénylő gyermekek megsegítésében.

Szociális hálózaton belül:

- **SZKTTHSZK- Család és Gyermejkölési Központ**
(5000 Szolnok, Karczag László út 2.)
- **Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja Család és Gyermejkölési Szolgálattal**
(5081 Szajol, Fő út 22.)

A gyermekvédelmi tevékenység kapcsán a folyamatos együttműködés szükséges. Jelzéssel kell élnünk egymás felé, ha az óvodás gyermekek szociális helyzetében bekövetkezett változást észlelünk. Fontos az óvodapedagógusok azonnali jelzése. Kölsönösen kell segíteni a településen élő HH és HHH gyermekek és a harmadik-ötödik életévet betöltött gyermekek rendszeres óvodába járatását, segítve a családok egyéni problémájának megoldását.

A gyermekek egészségét védő hálózaton belül.

- **a Szolnok Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete**
- **háziiorvosi, fogorvosi, védőnői hálózat**

A gyermekek műveltségét segítő hálózattal:

- **Szajoli Közösségi Ház és Könyvtár**

A kapcsolat adta minden lehetőség maximális kihasználása. A Közösségi Ház által szervezett rendezvények látogatása, könyvtárlátogatás, könyvek megismertetése. Könyvtári foglalkozások szervezése, mese-, zenei vetélkedők, kézműves tevékenységek, rajzversenyek. Az óvoda rendezvényeinek befogadása.

Az egyházak képviselőivel:

Tiszteletben tartjuk a szülőknek azt a jogát, hogy vallási és világnézeti meggyőződésüknek megfelelő nevelésben részesülhessenek gyermekeik. Lehetőséget biztosítunk a fakultatív hit-, és vallásoktatásra az óvodában a szülők igénye szerint, az egyházi jogi személy által szervezett foglalkozásokon. Tisztelettel várjuk az egyházak képviselőit az óvoda rendezvényeire, ünnepségeire, értekezleteire.

Civil szervezetekkel:

A jó partneri kapcsolatok ápolása a településen működő civil szervezetekkel, egymás támogatása, segítése, a másik fél által szervezett programok látogatásában, közös rendezvények összeállításában valósul meg.

Gyermekvédelem

Az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat Szöllősi Józsefné óvodaigazgató helyettes látja el.

12. Az óvoda szolgáltatásai

- logopédiai ellátás
vezeti: külsős utazó szakember
- gyógypedagógiai terápiás munka
vezeti: Markóthné Molnár Borbála
- pszichológiai megsegítés (a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szakszolgálat Szolnoki Tagintézményének kihelyezett nevelési tanácsadása)
végzi: Horváth Csilla pszichológus
- katolikus hitoktatás
vezeti: Nagy Ibolya hitoktató
- református hitoktatás
vezeti: Rácz Péterné lelkész

Szakkörök/ tehetséggondozás

A szakkörbe nagycsoportosok jelentkezését várjuk. A szülők a szülői értekezleten leadott igények alapján választhatnak gyermeküknek képesség, tehetség alapján kínálatunkból. A szakkörök/ tehetséggondozás heti egy alkalommal történik térítésmentesen. A szakkörök/ tehetséggondozó műhelyek 2019. október 01. napjától indulnak.

Szakkörök/ tehetséggondozó műhelyek

- Ügyes kezek
vezeti: Erdős Annamária óvodapedagógus

- Aprók tánca
vezeti: Szekeresné Török Erika óvodapedagógus

- Ovi torna
vezeti: Demeter Lea óvodapedagógus

13. Óvodán belüli megbízatások

Intézményi felelősi rendszer

Gyermekvédelmi felelős: Szöllősi Józsefné

Tűz- és munkavédelmi felelős: Andrassy Ágnes

Egészségnevelési koordinátor: Tóthné Muhari Andrea

Esélyegyenlőségi felelős: Tóthné Muhari Andrea

Sulivárázó- kapcsolattartó: mindenkori nagycsoportos óvodapedagógusok

Gyermek balesetbiztosítás: Tóthné Muhari Andrea

Gyermekbalesetek jelentése: Szöllősi Józsefné

Udvari játékok ellenőre: Szekeresné Török Erika, Szöllősi Józsefné

Hirdetőtábla felelős: Kiss Krisztina

Egészségügyi ládafelelős: Kiss Krisztina

Gyermekmagazinok felelőse: Tóthné Muhari Andrea

NOVUM könyvek felelőse: Demeter Lea

Szalay könyvek felelőse: Erdős Annamária

PR tevékenység szervezése, lebonyolítása: óvodaigazgató és óvodaigazgató helyettes

Leltárfelelős: Lajkó Pálné, Vízhányó Róbertné

Tisztítószerraktár felelős: Vida Viktória

14. Személyi feltételek

Személyi ellátottság

Óvodapedagógusok száma: 5 fő szakképzett(főiskolai diploma)
1 fő abszolutóriummal
1 fő kisgyermek gondozó és nevelő
1 fő gyógypedagógiai segítő munkatárs
1 fő gyógypedagógiai segítő munkatárs végzettség megszerzése
folyamatban van (ideje:2019.10.14.)

Ebből : megbízott óvodaigazgató 1 fő
óvodaigazgató- helyettes 1 fő

dajka: 4 fő

óvodatitkár: 1 fő

pedagógiai asszisztens: 1 fő

GYED-en tartózkodik 1 fő dajka (Lajkó Zoltánné)

GYED-en tartózkodik 1 fő óvodapedagógus (Bódi Anikó)

A karbantartási feladatokat a Polgármesteri Hivatal karbantartói látják el.

Gyermekcsoportok létszáma, csoportszervezés

A 2019-2020-as nevelési évben 4 csoport kezdi meg munkáját a Szajoli Tiszavirág Óvodában.

Létszámadatok

Óvodánkban a férőhelyek száma: 120 fő

Csoport neve	2019.09.01.	SNI	BTMN	Számított létszám
Csipkerózsa	29	-	-	29
Katica	24	-	-	24
Méhecske	24	1	-	25
Pillangó	27	1	-	28
létszám	104	2	-	106

A csoportban dolgozók:

Csipkerózsa csoport

Szöllősi Józsefné óvodapedagógus

Andrássy Ágnes óvodapedagógus

Lajkó Pálné dajka

Katica csoport

Tóthné Muhari Andrea óvodapedagógus

Medvegy Cintia kisgyermek gondozó és nevelő

Urbánné Kovács Adrienn dajka

Méhecske csoport

Erdős Annamária óvodapedagógus

Szekeresné Török Erika óvodapedagógus

Demeter Attiláné dajka

Pillangó csoport

Demeter Lea óvodapedagógus

Andrejkáné Szabó Krisztina gyógypedagógiai segítő munkatárs

Vida Viktória dajka

Az intézmény négy csoportjában Simon-Hegedűs Renáta segíti az óvodapedagógusok munkáját.

Csoporton kívüli tevékenységet lát el:

Kiss Krisztina óvodatitkár

Vízhányó Róbertné pedagógiai asszisztens

15. Gazdálkodási feladatok

Szajol Község Önkormányzata Munkamegosztási megállapodásban rögzítette, miszerint az óvodával való együttműködésének célja az, hogy a hatékony, szakszerű és takarékos intézményi gazdálkodás szervezeti feltételeit megteremtse.

A Képviselő-testület által jóváhagyott intézményi költségvetés irányelveinek szem előtt tartásával a takarékos gazdálkodást kell megcéloznunk, ugyanakkor a reális, ésszerű szükségleteket ki kell elégítenünk.

Az intézmény minden dolgozójának kötelessége az ésszerű és takarékos gazdálkodás segítése.

Tárgyi, környezeti feltételek

- a 2019/2020-as nevelési év tárgyi, környezeti feltételei biztosítottak
- a gyermekek tiszta, felújított épületben kezdhetik meg a nevelési évet
- (Az új tornaszoba létesítése végett átalakításra és felújításra került a Csipkerózsa csoport terme. Áthelyezésre kerültek az ablakok és megújult a padlóburkolat. Továbbá megújultak az óvoda folyosói és közlekedői. Szintén felújításra kerültek, valamint új burkolatokat kaptak az öltözők és mosdóhelyiségek. A megújult gyermeköltözőkbe új tároló szekrények és polcok készültek. Felújításon és korszerűsítésen esett át az óvoda konyhája is.
- az alapellátáshoz szükséges szakmai anyagok minden csoportban rendelkezésre állnak
- az óvodai munkánkat elősegítő és szükséges nyomtatványokat beszereztük (Felvételi előjegyzési napló, Felvételi és mulasztási napló, óvodai szakvélemények, Difer füzet, „Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése” füzet)
- tisztítószer vásárlás is megtörtént, így a takarításhoz szükséges anyagok is rendelkezésre állnak
- a meglévő tárgyak, eszközök, berendezési tárgyak állagmegóvása, balesetmentes működtetése továbbra is nélkülözhetetlen
- fontos a szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házi rend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások, HACCP)

Fejlesztési, felújítási lehetőségek

- minden alkalmazott feladata az intézményben a balesetmentes környezet megteremtése, megóvása, a meghibásodott eszközöket a nevelési év során folyamatosan javítjuk, ha kell a zavartalan működés érdekében
- a tornaszoba belső munkálatainak elvégzése az őszi folyamán fog megvalósulni
- a munkálatok befejeztével módosulni fog a tűzriadó terv is

16. Nevelési célok, feladatok

Nevelési céljaink meghatározásánál abból a szakmai meggyőződésünkből indulunk ki, hogy a prevencióra, a korai fejlődés tudatos támogatására szükség van. Nevelési céljaink megvalósításában alapvetően támaszkodunk az óvodás gyermekek természetes megnyilvánulási formáira, a **mozgásra** és a **játékra**, mint a fejlődést meghatározó tényezőkre.

A Komplex Prevenciós Óvodai Programunk a fejlődés és nevelés-lélektani megalapozottsága révén **fő feladatának tekinti**- a 2,5-7 éves gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, eltérő fejlődési ütemének (érési jellemzőik) szem előtt tartásával

- az egészséges harmonikus személyiségfejlesztést, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítását
- az iskolai potenciális tanulási zavarok megelőzését, az óvodai nevelési feltételek sajátos megszervezésével

A jelzett területeken történő fejlesztés, értelmezésünk szerint: a gyermek érési folyamatához igazított, életkori sajátosságainak megfelelő, ahhoz messzemenően illeszkedő eszközökkel történő támasznyújtás. A testi-lelki szükségletek kielégítése a gyermekek alapvető joga, melyre programunk szintén messzemenően törekszik.

Óvodánk közössége felelősséget vállal azért, hogy úgy vezessük el a gyermekeket az iskola küszöbéig, hogy az új feladatokra felkészültek, alkalmasak legyenek, s eközben boldog gyermekkorukat megőrizhessék.

A 2019-2020-as nevelési év fő feladatai:

- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját szem előtt tartva határozzuk meg feladatainkat
- az óvodai nevelés egész folyamatában a játékosságra és komplexitásra való törekvés érvényesüljön, mely során változatlanul meghatározó szerepet kapjon a környező világ tevékeny megismerésére nevelés, a témáit a nevelési területek anyagaival összhangban, komplex módon igyekezzünk megvalósítani
- kiemelt feladatként kell kezelni a tehetséggondozást, a hátránnyal küzdő gyermekek felzárkóztatását, ennek értelmében a fejlesztés módszere az egyénre szabott differenciált fejlesztés kell, hogy legyen, a csoport keretein belül
- a gyermekek olyan készség- és képesség szintet érjenek el, amely az iskolai tanulmányok sikerességét alapozzák meg egyéni adottságaiktól függően
- biztosítsuk a gyermeki személyiség kibontakoztatását, minél sokoldalúbb fejlődését, a másság elfogadását, a tolerancia érvényesítését, az én tudat kialakulását
- a gyermekek sajátítsák el a helyes magatartási, viselkedési, életviteli szokásokat és legyenek képesek a közösségi életre, együttműködésre

A családot tekintjük a gyermeknevelés elsődleges színterének. Az óvoda a családi nevelés kiegészítője, a gyermek 2,5-3. életévétől az iskolába lépésig.

Alapelveink megvalósítása érdekében gondoskodunk:

- a gyermeki szükségletek kielégítéséről, az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes óvodai légkör megteremtéséről
- a testi, a szociális és az értelmi képességek egyéni és életkor-specifikus alakításáról
- a gyermeki közösségben végezhető sokszínű- az életkornak és fejlettségnek megfelelő- tevékenységekről, különös tekintettel, a mással nem helyettesíthető játékról, e tevékenységeken keresztül az életkorhoz és a gyermek egyéni képességeihez igazodó műveltség tartalmakról,
- emberi értékek közvetítéséről, a gyermek egészséges fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges személyi, tárgyi környezetről

Az óvodai nevelés általános feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. Ezen belül:

- az egészséges életmód alakítása
- az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés
- az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés terén: az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldre és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatózó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

A nevelési év során arra szeretnénk törekedni, hogy nevelőmunkánk színvonalas legyen, a ránk bízott gyermekek megfelelő színvonalú nevelésben-oktatásban részesüljenek.

A gyermekek ismeretére épülő óvodai nevelésünk lehetővé tegye a gyermekek képességeinek korai felismerését, tehetségük kibontakoztatását. Igyekezünk az egyéni odafigyelésre is nagy hangsúlyt fektetni. Figyelemmel kísérni a gyermekek egyéni sajátosságait, eltérő fejlődési ütemét, szem előtt tartani, hogy a foglalkozások, a szervezett tanulási tevékenységek játékból kiindulva, játékosan valósuljanak meg.

17. Mérések

A beszédhibák felmérése a logopédus által már 2019 nyár elején elkezdődtek. Szeptemberben tovább folytatódtak a gyermekek logopédiai szűrése.

DIFER mérésre a középső és nagycsoportos gyermekek körében kerül majd sor, melynek segítségével könnyen kiszűrhetők a részképesség zavaros stb. gyermekek és a szükséges támogató nevelés idejében elkezdhető.

A DIFER mérésről

A DIFER mérőrendszer egy olyan, magas megbízhatósági mutatóval rendelkező teszt, amely az adott képesség kritériumorientált diagnosztikus értékelésére készült. Széles életkori tartományban alkalmas mérésre. Az eszköz széles körben elterjedt. Úgy gondolom, hogy szükséges további óvodapedagógusok továbbképzésen történő felkészítése, hiszen ez nyújtja az elméleti háttér elsajátítását, valamint objektívebb méréseket is így eredményezhet. Időnként érdemes felfrissíteni a méréseket végző óvodapedagógusoknak is az ismereteiket, megismerni a legújabb kutatási eredményeket és az újabb módszertani segédleteket. Jelenleg 2 óvodapedagógusnak van a DIFER méréshez szükséges végzettsége.

A DIFER jó eszköz az alapinformációk mérésére. Segítségével összefoglaló képet kaphatunk arról, hogy az elemi alapkészségek milyen fejlődési, érési folyamatot mutatnak az iskolás évek megkezdése előtt az óvodáskorban.

Az alapkészségek optimális begyakorlottságához hosszabb fejlesztési periódus szükséges. Ezért rendkívül jelentős az óvoda és az iskola érdemi együttműködése, hiszen a tanulók sikerességét, tanulásban elért eredményeit az elemi alapkészségek fejlettségének szintje határozza meg.

„Csak azt a gyereket tudom tanítani, akit megismertem.”

(Montessori)

Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermekek fejlődéséről az óvodapedagógusok folyamatos tájékoztatást adnak a szülőknek fogadóóra keretén belül.

Mérések

„Az óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követése” című fejlődési naplót alkalmazzuk a gyermekek fejlődésének nyomon követésére, a fejlettség állapotának rögzítésére.

A gyermekek egyéni értékelését a gyermekcsoport óvodapedagógusai végzik. Az egyéni fejlettségi mutatókat évente három alkalommal (november, február, május) készítjük el minden gyermekről.

- Az információk segítik nevelésünk eredményességének, hatékonyságának megállapítását: mit értünk el, hol tart a gyermek a fejlődésben, melyek a további fejlesztés kiinduló pontjai.

- Segíti az óvodapedagógusokat az óvodai szakvélemény kiállításakor, a szülők tájékoztatásakor, mert pontos, hiteles, korrekt információkat tartalmaz.
- Ez a feltáró és feldolgozó módszer lehetőséget ad a gyermekek részképesség hiányosságainak kiszűrésére és a fejlesztés megállapítására.

A fejlődést nyomon követő füzetben, az óvodapedagógusok a gyermeki fejlődés folyamatát, az óvodába lépéstől az óvodáskor végéig rögzítik.

18. Ellenőrzés

Az ellenőrzésekre szükség van az intézményben zajló folyamatok, tevékenységek eredményeinek számbavétele céljából. A feltárt eredmények elemzése, értékelése alapján lehet megtervezni a javítás, fejlesztés folyamatát. Ez alapozza meg az egyén és az intézmény értékelését is.

Ellenőrzést végzők: óvodaigazgató, óvodaigazgató-helyettes

Az ellenőrzés egyrészt a munkarend, munkafegyelem, intézményi szabályzatok betartására irányul, másrészt a munkavégzés minőségének vizsgálatára.

Záró gondolatok

„A korai nevelés a legfontosabb. Amit az ember gyermekként lát, az segíti egész életében, hogy a jó felé orientálódjék.”

(Brunsztvik Teréz)

Ezen gondolatok jegyében kérem a tájékoztató megtárgyalását és szíves elfogadását.

Szajol, 2019. szeptember 17.

Tisztelettel:

Tóthné Muhari Andrea
mb. óvodaigazgató

