



## A gyermek adatai:

Név:
Születési neve:
Szül. hely, idő:
Anyja neve:
TAJ száma:
Bejelentett állandó lakóhelye:

## A) Személyi adatok

1. Ellátást igénylő neve: .....
2. Születési neve: .....
3. Ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: .....
4. Állandó lakóhelyre való bejelentkezés időpontja: .....
5. Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő
6. A 5. pontban szereplő közeli hozzátartozók neve, születési éve, rokoni kapcsolat:
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....
  6. ....
  7. ....

Az eljárás lefolytatásához *kérem / nem kérem* az iratok hivatal általi beszerzését.\*

Amennyiben az irat hivatal általi beszerzését kéri, akkor a megjelölt szerv neve, és címe:

.....  
.....  
.....  
.....

**A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat!**

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Családban élő közeli hozzátartozó			
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból						
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
Egyéb jövedelem						
Család jövedelmét csökkentő kiadások						
<b>Összes jövedelem</b>						
		A család havi összjövedelme:				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): \_\_\_\_\_ Ft/hó

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.**

Hozzájárulok, hogy személyes adataimat, illetve hozzátartozóm személyes adatait a kérelem elbírálásához szükséges mértékben kezeljék, tárolják, továbbítsák.

**Tudomásul veszem,** hogy a tényállás tisztázása érdekében a kérelmező lakásán környezettanulmány készíthető.

**Kijelentem, hogy az újszülöttek támogatásához nyújtott települési támogatásra vonatkozó kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.** (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Szajol, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
aláírás

Szajoli Polgármesteri Hivatal  
5081 Szajol, Rózsák tere 1.

\_\_\_\_\_  
Megbízó adóazonosító jele

**MEGBÍZÁS**  
**Támogatás/ellátás kifizetésére**

Alulírott \_\_\_\_\_ (név) szül.hely: \_\_\_\_\_

Szül. idő: \_\_\_\_\_ ir.szám: \_\_\_\_\_ helység: \_\_\_\_\_

Utca, házsám: \_\_\_\_\_ alatti lakos, megbízom a  
Szajoli Polgármesteri Hivatalt, hogy

**Támogatásomat/ellátásomat**

\_\_\_\_\_ támogatásomra/ellátásomra vonatkozóan:

A \_\_\_\_\_ pénzügyintézetnél vezetett

\_\_\_\_\_ számú bankszámlaszámra utalja át.

A pénzügyintézet pontos címe: \_\_\_\_\_ ir.szám \_\_\_\_\_ helység

Utca, házsám: \_\_\_\_\_.

Szajol \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
Megbízó aláírása

## Az Ügyfél jogai és kötelezettségei:

(az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény alapján)

### Az ügyfélnek joga van:

- a tisztességes eljáráshoz (6.§)
- az ügyintézési határidőben való döntéshozatalhoz (50.§)
- az anyanyelv használatához (20.§)
- a jogairól és kötelezettségeiről való tájékoztatáshoz (5.§)
- írásban vagy szóban nyilatkozatot és észrevételt tehet (5.§)
- betekinteni az eljárás irataiba (33.§)

### Az ügyfélnek kötelessége:

- a hatósággal együttműködni (6.§)
- a hatósági eljárásban jóhiszeműen eljárni (6.§)
- az idézésnek eleget tenni (58.§)

Fentieket megismertem és tudomásul veszem.

Egyben tudomásul veszem, hogy ezen ügytípusban jelenleg elektronikus úton történő ügyintézésre nincs lehetőség.

Szajol, 20.....

.....  
ügyfél aláírása

.....  
eljárási képességgel nem rendelkező  
személy képviselője

<b>Ügyfélfogadási idő:</b>	Hétfő	13.00 – 16.00
	Kedd	ügyfélfogadás nincs
	Szerda	8.00 – 12.00    13.00 – 16.00
	Csütörtök	ügyfélfogadás nincs
	Péntek	8.00 – 12.00