

Szajol Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelete

Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szajol Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kiemelt céljának tekinti, hogy olyan önszerveződésen alapuló helyi hatalomgyakorlás valósuljon meg, amelyben a lakosság közvetlenül, illetve választott helyi képviselői útján – a törvényi keretek között – önállóan intézheti a helyi ügyek széles körét. Szajol Község Önkormányzata feladat és hatáskörében eljárva kifejezi a helyi közakaratot és megjeleníti a helyi érdekeket. Önállóan, szabadon, demokratikusan, széleskörű nyilvánosságot biztosítva intézi a település közügyeit, valamint gondoskodik a közszolgáltatásokról és a helyi hatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról. Ennek megvalósítása érdekében Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § A képviselő-testületi ülések összehívása

- (1) A képviselő-testület ülését a polgármesteri tisztség betöltetlensége, valamint a polgármester tartós akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze, az önkormányzat székhelyére. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, valamint a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetén a testületi ülést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze. A polgármester, az alpolgármester és a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését a Szociális, Ifjúsági és Kulturális Bizottság elnöke hívja össze. Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy egyéb körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyén kívül máshol is összehívható.”
- (2) A polgármester rendkívüli képviselő-testületi ülést köteles összehívni az Mötv. 44. §-ában meghatározottak szerinti indítványra. A rendkívüli képviselő-testületi ülés kezdeményezésére vonatkozó indítványban meg kell jelölni az ülés napirendjére vonatkozó javaslatot is.
- (3) A képviselő-testület alakuló, soros (rendes) és soron kívüli (rendkívüli) ülést, valamint közmeghallgatással egybekötött testületi ülést tart.
- (4) Az alakuló ülést az Mötv-ben meghatározott időpontra a polgármester hívja össze.
- (5) Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai:
 - a) Helyi választási Bizottság elnökének beszámolója a választás eredményéről,

- b) a képviselők eskütétele,
 - c) a polgármester eskütétele,
 - d) a polgármester programjának ismertetése,
 - e) a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása,
 - f) az alpolgármester megválasztása, eskütétele, illetményének és költségterítésének megállapítása.
- (6) A rendkívüli ülést, indokolt esetben, írásban vagy telefonon az ülést megelőzően 4 órával lehet összehívni.
- (7) A képviselő-testület ülésére történő meghívás rendje:
- a) Írásos anyaggal ellátott meghívót kapnak:
 - aa) helyi képviselők,
 - ab) országgyűlési képviselő,
 - ac) könyvvizsgáló,
 - ad) bizottságok nem képviselő tagjai,
 - ae) jegyző,
 - af) előterjesztő (csak az általa előterjesztendő anyagot),
 - ag) intézmények vezetői (csak a saját területüket érintő anyagot).
 - b) Írásos anyag nélkül kapnak meghívót:
 - ba) a sajtó képviselői,
 - bb) akit a polgármester megjelöl.
 - c) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan a bizottságok nem képviselő tagjait, a jegyzőt, az országgyűlési képviselőt, a könyvvizsgálót, továbbá akit a polgármester tanácskozási joggal meghívott.
 - d) A meghívók kiküldésével egyidejűleg (ülés előtt 5 nappal) a tervezetek, szakmai anyagok, tájékoztatók, beszámolók 1-1 példányát meg kell küldeni a Községi Könyvtárnak.
- (8) Az ülésre szóló meghívót a polgármester írja alá, amelyhez csatolni kell az írásbeli előterjesztéseket, beszámolókat.
A meghívó tartalmazza az ülés helyét, idejét és a napirendi pontokat, valamint azok előadóit.
- (9) A meghívót olyan időpontban kell a meghívottaknak kiküldeni, hogy az a képviselő-testületi ülés előtt legalább 5 nappal megérkezzen.
- (10) A képviselő-testületi nyilvános ülések időpontjáról a lakosságot, az ülés előtt legalább 5 nappal, a helyben szokásos módon (plakát, hirdetőtábla, stb.) kell tájékoztatni. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a testületi ülés időpontját, helyét és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát hol lehet megtekinteni az Önkormányzat Képviselő-testületének Polgármesteri Hivatalában. A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülése időpontját, helyét legalább 8 nappal a közmeghallgatás előtt, a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

- (11) A képviselő-testületi ülések meghívóját és tervezett napirendjét az önkormányzat hivatalos honlapján (www.szajol.hu) közzé kell tenni.
- (12) A képviselő-testület ülései nyilvánosak, a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló mindenkor hatályos szabályozást figyelembe kell venni.
- (13) A képviselő-testület zárt ülést az Möt. rendelkezéseinek figyelembevételével tart.
- (14) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az ülésen megjelent állampolgároknak – adott témában – hozzászólási jogot biztosítson.

2. §

A Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 8.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti. A polgármester tartós akadályoztatása esetén az ülést az alpolgármester, illetve annak tartós akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke vezeti. A polgármester, az alpolgármester és a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének akadályoztatása esetén az ülést a Szociális, Ifjúsági és Kulturális Bizottság elnöke vezeti.”

3. §


A Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 23.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület – tagjai közül – a polgármester helyettesítésére egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ. Az alpolgármester segíti a polgármestert a feladatai ellátásában, a polgármestert akadályoztatása esetén teljes felelősséggel és jogkörrel helyettesíti.”

4. §

Ez a rendelet 2024. február 14-én lép hatályba.

Szajol, 2024. február 14.


Szöllősi József
polgármester




Dr. Bartók László
jegyző

Indokolás

Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testületének

5/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

1-3. §-okhoz

Az Möt. szabályainak megfelelően kerültek pontosításra a jogszabályhelyek.

4.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Szajol, 2024. február 14.


Szöllősi József
polgármester




Dr. Bartók László
jegyző

Hatásvizsgálati lap

Szajol Község Önkormányzata Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosításával kapcsolatos

5/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A javaslatnak közvetlen társadalmi hatása nem várható.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági és költségvetési hatása nincs.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának várható egészségügyi következményei nincsenek.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A szabályozás további adminisztratív terheket nem jelent, alkalmazása során a meglévő adminisztratív kötelezettségek érdemben nem változnak.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotására a jogszabály pontosítása miatt volt szükség.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

Szajol, 2024. február 14.

